

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Тиличикская средняя школа»**

**План
работы по организации
питания в МКОУ «Тиличикская средняя школа»**

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Административно-производственные совещания при директоре: Организация горячего питания учащихся.	до 10.09. до 13.01.	Директор, ответственный за питание
Разработка программы производственного контроля за качеством организации питания	до 01.09.	Директор, ответственный за питание
Контроль за работой с родителями по вопросам рационального питания учащихся	на родительских собраниях	Директор, ЗД по ВР ответственный за питание
Ведение отчетной работы и доведение сведений до администрации	1 раз в четверть	Ответственный за питание
РАЗДЕЛ 1. КУЛЬТУРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬНАЯ И ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА		
Работа с учащимися по вопросам здорового питания	в течение года	Администрация школы, классные руководители
Работа с родительской общественностью по вопросам здорового питания детей	в течение года	Администрация школы, классные руководители
РАЗДЕЛ 2. АДМИНИСТРАТИВНАЯ РАБОТА		
Назначение ответственного за питание	сентябрь	Директор
Организация питания за родительскую плату	сентябрь	Классные руководители
Заключение договоров на поставку продуктов	январь	Контрактный управляющий, бухгалтерия
Контроль за посещением учащихся 1-11 классов	в течение года	Ответственный за питание классные руководители
Отчет на совещании при директоре	по плану совещаний при директоре	Ответственный за питание
Обновление нормативно-правовой базы организации школьного питания	в течение года	Директор
РАЗДЕЛ 3. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ		

Проверка двухнедельного меню	сентябрь	Директор
Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции	ежемесячно	Медсестра
Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню	еженедельно	Медсестра
Использование финансовых средств на питание учащихся	декабрь, апрель	Директор
Организация просветительской работы	согласно планам работы	Классные руководители
Анкетирование учащихся и их родителей по питанию	сентябрь январь	Заместитель директора по ВР Слипец Л.В.
Контроль за качеством питания	ежедневно	Заместитель директора по ВР Слипец Л.В.
Контроль за выходом норм продукции	1 раз в четверть (по показаниям)	Медсестра